

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  
DI TESORERIA DEL CONSORZIO 4 BASSO VALDARNO – periodo 01/01/2018 – 31/12/2020**

**1. Oggetto**

Il Consorzio 4 Basso Valdarno intende ricorrere alla procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per l’affidamento del servizio di “TESORERIA DEL CONSORZIO 4 BASSO VALDARNO – periodo 01/01/2018 – 31/12/2020”, ai sensi di quanto indicato nella determina n. 61 del 7/09/2017.

Come meglio descritte nel capitolato tecnico e nello schema di convenzione, il servizio di tesoreria ha per oggetto il complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria del Consorzio, finalizzato in particolare alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese facenti capo al Consorzio e dal medesimo ordinate, anche mediante mandato elettronico, alla custodia dei titoli e dei valori e agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti del Consorzio.

**CIG 719694855E**

**2. Importo e durata del contratto**

Il contratto avrà durata triennale, e più precisamente decorrerà dal 01/01/2018 al 31/12/2020. Il Tesoriere avrà comunque l’obbligo di continuare il servizio dopo la scadenza del contratto, su richiesta del Consorzio 4 Basso Valdarno nelle more di individuazione del nuovo affidatario.

Le condizioni contrattuali e le specifiche delle prestazioni del servizio sono indicate in dettaglio nel capitolato tecnico e nello schema di convenzione.

Ai fini della determinazione della cauzione provvisoria, di quella definitiva, si ipotizza che l’importo massimo complessivo stimato dell’appalto per la durata triennale decorrente dal 1/1/2018 è di € 36.750,00 esclusa IVA, € 0,00 per oneri di sicurezza.

Secondo quanto indicato da ANAC, il valore complessivo dell’appalto del servizio di tesoreria deve essere calcolato tenendo conto di tutte le entrate previste per il tesoriere, stimando le prestazioni presumibilmente necessarie nel periodo di durata del rapporto, sulla base della media degli anni precedenti ed includendo anche gli oneri posti a carico di soggetti diversi dall’amministrazione.

Alla luce di questo criterio, l’importo di cui sopra è stato calcolato considerando tutte le spese sostenute nel triennio precedente e prevedendo di ricorrere in misura inferiore all’anticipazione di cassa rispetto a quanto avvenuto nel biennio precedente.

Resta ferma la facoltà di avvio dell’esecuzione del contratto in via d’urgenza, ai sensi dell’art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

**3. Criterio di aggiudicazione**

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016, in base ai parametri dettagliati nella lettera di invito.

**4. Soggetti ammessi**

Sono ammessi a presentare domanda, ai fini dell’inserimento nell’elenco delle imprese da invitare alla procedura in oggetto, i soggetti di cui all’art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., che non si trovino in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara previste dall’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, dalla vigente legislazione e siano in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione di cui all’art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

1) *Requisiti di idoneità professionale, ai sensi del comma 3 del sopra citato articolo 83:*

a) i concorrenti alle gare devono essere iscritti nel Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato o presso i competenti ordini professionali, da cui risultino tutti i legali rappresentanti dell’impresa stessa ai sensi dell’articolo 83 del D.Lgs. 50/2016. L’oggetto sociale deve comprendere attività



riconducibili, per tipologia, al servizio oggetto della presente procedura. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese tale requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento.

b) possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 385/1993, iscrizione all'Albo di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 385/1993 citato, ed in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 14 del medesimo decreto legislativo. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese tale requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento.

2) *Capacità tecniche e professionali, ai sensi del comma 6 del sopra citato articolo 83:*

a) abbiano realizzato negli ultimi tre anni (2014-2015-2016) almeno 3 servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, prestati in favore di pubbliche amministrazioni, enti pubblici e di operatori economici privati.

In caso di raggruppamento temporaneo i requisiti di idoneità professionale sopra indicati dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici, mentre i Requisiti di Capacità tecnico-professionale dovranno essere posseduti dall'Impresa mandataria in misura non inferiore al 60% mentre il restante importo deve essere posseduto cumulativamente dalle mandanti, ciascuna nella misura minima del 10%.

I soggetti interessati dovranno presentare, a pena di esclusione, le autocertificazioni, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dei requisiti sopraindicati possibilmente utilizzando i modelli A e A1 predisposti e messi a disposizione con la restante documentazione di gara. E' ammessa la presentazione del Documento di gara unico europeo - DGUE -, purchè completo di tutte le informazioni e le autocertificazioni richieste nel presente avviso.

In caso di associazione temporanea d'impresa il modello A e A1 deve essere compilato da ciascun operatore economico membro del raggruppamento.

E' fatto divieto di chiedere l'invito contemporaneamente sia in forma individuale che in forma di componente di un raggruppamento o consorzio, ovvero come componente di più di un raggruppamento temporaneo o più di un consorzio, ovvero come componente sia di un raggruppamento temporaneo che di un consorzio.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del citato decreto sono tenuti ad indicare per quali consorziati presentano domanda.

### 5. Requisito di esecuzione

Il luogo di svolgimento del servizio è Pisa; il Tesoriere deve svolgere il servizio di tesoreria presso una filiale o agenzia ubicata nel Comune di Pisa. Se il concorrente dispone già di una filiale o agenzia, nella domanda di partecipazione dovrà specificare l'indirizzo completo del numero civico ove è ubicata. Nel caso di assenza, al momento della presentazione della domanda, di una filiale o agenzia avente le caratteristiche sopra indicate l'istituto di credito si impegna a garantire l'apertura di una filiale avente le caratteristiche indicate entro 30 giorni dall'aggiudicazione. L'obbligo allo svolgimento del servizio di tesoreria presso una filiale/agenzia avente le caratteristiche sopra indicate permane per tutta la durata della convenzione di Tesoreria.

Le condizioni relative alla filiale o all'agenzia ove svolgere il servizio di tesoreria sono disciplinate nello schema di convenzione e nell'offerta tecnico economica presentata dall'aggiudicatario.

### 6. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

I soggetti interessati ad essere invitati alla suddetta procedura negoziata devono far pervenire apposita domanda di partecipazione, secondo gli schemi allegati, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del giorno 25/09/2017** con una delle seguenti modalità:

- all'indirizzo di posta elettronica certificata consortile: [segreteria@pec.c4bassovaldarno.it](mailto:segreteria@pec.c4bassovaldarno.it);
- al seguente indirizzo: Consorzio 4 Basso Valdarno - Via San Martino 60 - 56125 PISA.

Il plico deve essere recapitato all'indirizzo di cui sopra tramite il servizio postale oppure a mezzo corriere o in alternativa consegnato a mano al Protocollo consortile presso l'Ufficio Segreteria con accesso dal Lungarno Galilei n. 19 dalle ore 9 alle ore 12 il lunedì, il mercoledì e il venerdì e dalle ore 15 alle ore 17 il martedì e il giovedì. Il rischio del mancato recapito del plico rimane a carico esclusivo del mittente e farà fede la data e l'ora di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo.

Il plico o l'oggetto della PEC deve riportare il nominativo e l'indirizzo del soggetto richiedente, nonché la dicitura: *“Avviso di manifestazione di interesse per l'appalto del “servizio di Tesoreria del Consorzio 4 Basso Valdarno dal 1/1/2018 al 31/12/2020. Domanda di partecipazione”*.

Il plico deve contenere i documenti di cui ai successivi punti:

- domanda di partecipazione firmata e contenente tutte le dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e i requisiti previsti dal punto 4 del presente avviso, oltre all'indirizzo completo ove inoltrare successive comunicazioni, numero di fax ed indirizzo di posta elettronica certificata, redatta secondo i modelli Allegato A, Allegato A1 al presente avviso;
- copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al citato comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo o della domanda di partecipazione, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **7. Elenco imprese da invitare**

L'elenco che sarà formato avrà validità per la procedura di gara riportata al punto 1 e, comunque, fino alla pubblicazione di un nuovo avviso.

Le imprese iscritte nell'elenco sono tenute, a loro esclusivo rischio, a segnalare al Consorzio 4 Basso Valdarno ogni variazione che le riguarda.

#### **8. Procedura di affidamento**

L'invito sarà rivolto agli operatori economici in possesso dei requisiti previsti e indicati al precedente paragrafo 4.

Si precisa che le modalità di svolgimento della gara e di presentazione dell'offerta saranno riportate nella lettera di invito. La lettera di invito a gara potrà essere trasmessa via fax o posta elettronica certificata.

Gli esiti della procedura di gara saranno pubblicati sul sito Internet [www.bassovaldarno.it](http://www.bassovaldarno.it)

#### **9. Cause di non ammissione**

- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti stabiliti al precedente paragrafo 4;
- la mancata regolarizzazione di cui all'art. 83, comma 9 del d.Lgs. 50/2016;
- il pervenire della richiesta oltre il termine stabilito.



#### 10. Avvertenze

Nel caso in cui al presente avviso risponda un numero inferiore a cinque, il Consorzio si riserva di procedere comunque all'invito dei soli operatori che abbiano manifestato l'interesse o di invitare anche altri operatori economici idonei che, seppure estranei all'indagine di mercato o agli eventuali elenchi ufficiali, siano comunque noti al Consorzio.

Il presente avviso non costituisce alcuna procedura per l'affidamento del servizio e, pertanto, non comporta la predisposizione di graduatorie, l'attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito e l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali da parte del Consorzio 4 Basso Valdarno.

Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di consentire al Consorzio di individuare soggetti interessati all'affidamento del servizio in oggetto, ai quali inviare la lettera di invito per la formale presentazione di un'offerta finalizzata all'affidamento.

Il Consorzio 4 Basso Valdarno si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del contratto anche in caso di un'unica domanda pervenuta, nonché di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della successiva gara.

Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

#### 11. Informativa sulla privacy

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura per l'affidamento in oggetto. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

#### 12. Nome, indirizzo, numero di telefono e di fax, nonché indirizzo elettronico dell'amministrazione aggiudicatrice

Consorzio 4 Basso Valdarno, via San Martino n.60 - 56125 Pisa

Area Risorse Tel. 050/505411 – Fax 050/505438

C.F.: 02127580500

Pec: [segreteria@pec.c4bassovaldarno.it](mailto:segreteria@pec.c4bassovaldarno.it)

Mail: [segreteria@c4bassovaldarno.it](mailto:segreteria@c4bassovaldarno.it)

sito internet: [www.bassovaldarno.it](http://www.bassovaldarno.it)

#### 13. Altre informazioni

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Consorzio 4 Basso Valdarno [www.bassovaldarno.it](http://www.bassovaldarno.it) e sul sito della Regione Toscana SITAT.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

- Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Irene Veroni  
Tel: 050/505450 Fax: 050/505438  
Pec: [segreteria@pec.c4bassovaldarno.it](mailto:segreteria@pec.c4bassovaldarno.it)  
Mail: [irene.veroni@c4bassovaldarno.it](mailto:irene.veroni@c4bassovaldarno.it)
- Quadro Amministrativo Ufficio Gare e Contratti: Dott.ssa Irene Barbafieri  
Tel: 050/505431 Fax: 050/505438  
Pec: [segreteria@pec.c4bassovaldarno.it](mailto:segreteria@pec.c4bassovaldarno.it)  
Mail: [irene.barbafieri@c4bassovaldarno.it](mailto:irene.barbafieri@c4bassovaldarno.it)

Data 8/09/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Direttore Area Risorse  
Dott.ssa Irene Veroni

