



GIANLUCA SORO

Sede: Via Curtatone e Montanara 49 C, San Miniato, 56028 (Italia)
Telefono: 0571 43203
Fax: 0571 401821

Sesso M
Anno di nascita 1969
Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Direttore Unico con incarico di Direttore Tecnico dei comprensori Padule di Fucecchio e Val d'Era

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dirigente con incarico di Direttore Unico giugno 2003 - marzo 2014

Consorzio di Bonifica Val d'Era
 Difesa del suolo

Collaborazione in sinergia diretta con l'Amministrazione, con partecipazione attiva supportata da proposte rivolte ad un contributo propulsivo verso l'attività istituzionale dell'Ente.

Coordinamento funzionale dell'intera struttura organizzata in due Settori operativi, amministrativo e tecnico.

Redazione ad alto livello degli atti dell'Ente a maggiore valore di complessità in ambito tecnico ed amministrativo.

Predisposizione di Protocolli di Intesa con Comuni, Unione dei Comuni e Province, per interventi di manutenzione straordinaria o di realizzazione di opere idrauliche ex novo, accessori ad un ottimale funzionamento del complessivo sistema idrico integrato.

Svolgimento della funzione di Responsabile del Procedimento di lavori di manutenzione straordinaria di opere idrauliche e di dighe, oltre che di servizi e forniture interessanti l'ambito tecnico o amministrativo.

Capo Settore Tecnico febbraio 2001 - maggio 2003

Consorzio di Bonifica Val d'Era

Organizzazione, coordinamento e Direzione dell'attività Operativa del Settore Tecnico finalizzata alla pianificazione, programmazione, progettazione e realizzazione di investimenti, in ordine ad interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di corsi d'acqua ed opere idrauliche di competenza del Consorzio.

Incarico di collaborazione coordinata e continuativa gennaio 2000 - gennaio 2001

Comune di Massarosa - Settore C Opere Pubbliche e Tutela del Territorio

Coiterazione alla redazione del Piano Straordinario di Collettamento e Depurazione del Comune di Massarosa, alla redazione di Progetti Preliminari o Definitivi di tratti di fognatura a gravità o in pressione a servizio di frazioni del Comune, oltre alla predisposizione del Progetto Preliminare, Definitivo ed Esecutivo di parcheggio all'aperto.

Ufficiale di complemento addetto alla 2^ Sezione Lavori dicembre 1996 - ottobre 1997

Direzione Lavori del Genio presso il Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri in Roma

Attività di progettazione Preliminare e Definitiva di interventi inerenti la Manutenzione, Ristrutturazione e Costruzione di Opere Edili ed Impianti Tecnologici di Infrastrutture dell'Arma dei Carabinieri del Centro Italia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di realizzazione nei cantieri temporanei e mobili febbraio 2000 - maggio 2000

Abilitazione professionale conseguita presso la Confartigianato della Provincia di Pisa

Ingegnere civile indirizzo Idraulica ottobre 1987 - novembre 1999

Laurea magistrale conseguita presso l'Università degli Studi di Pisa
 Valutazione finale: 110/110

Abilitazione all'esercizio della professione.

Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pisa al n. 2886 Sezione A

Geometra settembre 1982 - luglio 1987

Diploma conseguito presso l'Istituto Tecnico per Geometri "F. Ciusa" di Nuoro con la votazione di 60/60

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
Inglese	A2	B1	A1	A1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato

Competenze Comunicative

attitudine al lavoro di squadra, e predisposizione alla soluzione sinergica di condivisione operativa tra figure di

diversa estrazione tecnica e professionale. Ad esempio:

- > redazione del Piano di Gestione del reticolo idrografico e delle opere idrauliche del Consorzio di Bonifica Val d'Era;
- > redazione del Piano di classifica per il riparto della contribuenza del Consorzio di Bonifica Val d'Era;
- > redazione dei Bilanci di previsione e consuntivi del Consorzio di Bonifica Val d'Era;
- > redazione del Bilancio Tipo e del Regolamento tipo per l'acquisto di servizi e forniture dei Consorzi di bonifica della Toscana, redatto per conto di URBAT;
- > redazione delle Linee Guida per la definizione degli interventi di Manutenzione Ordinaria e Straordinaria per conto di URBAT;
- > redazione del progetto preliminare del Parco fluviale lungo il Fiume Era, nel Comune di Capannoli.

Capacità nell'affrontare e risolvere aspetti tipici di Customer Care e Front Office, oltre che di sintesi e di chiarezza.

Partecipazione a Convegni, Assemblee, Consigli Comunali, Conferenze stampa, Seminari. Ad esempio:

- * Consigli comunali aperti dei Comuni **ricadenti all'interno del comprensorio di bonifica** per la illustrazione delle competenze del Consorzio e l'attività svolta;
- * Tavola rotonda dal titolo "La manutenzione di fiumi e canali" organizzata dal Centro Italiano di Riqualficazione Fluviale (CIRF) ad Empoli ad Ottobre del 2004;
- * Seminario dal titolo "La figura dello Scienziato Ambientale nel mondo del lavoro" organizzato dal Dipartimento di Agronomia e Gestione del Territorio della Facoltà di Agraria dell'Università degli Studi di Pisa a Marzo del 2007;
- * IX Conferenza Organizzativa dell'ANBI a Venezia, nel Marzo del 2014, per la illustrazione della relazione "L'irrigazione nel Volterrano - passato, presente, futuro".

Partecipazione in veste di Docente in eventi finalizzati alla illustrazione delle tematiche della sicurezza idraulica, inquadrati in un ambito di progetti formativi curati dai plessi scolastici interessati alla materia.

Illustrazione dell'attività di prevenzione svolta dal Consorzio unitamente ai concetti alla base degli interventi in emergenza, tenuta nell'ambito di lezioni per Corsi di formazione per Volontario di Protezione Civile di primo livello.

Competenze Organizzative

Coordinamento delle risorse umane, sia tecniche che amministrative, rivolte al coinvolgimento e la valorizzazione del singolo collaboratore, con un'attenzione nel non perdere e non lasciare indietro nessuno, sempre in una ottica improntata al raggiungimento della massima produttività.

Programmazione e pianificazione delle diverse attività, in funzione degli obiettivi fissati e delle risorse umane, temporali ed economiche messe a disposizione.

Attenzione alla innovazione tecnologica ed al suo utilizzo nei processi aziendali, oltre che alla evoluzione normativa che disciplina l'attività consortile e delle Pubbliche Amministrazioni, con particolare riguardo alla salvaguardia dell'ambiente e della difesa del suolo.

Pianificazione di corsi di formazione per i dipendenti, finalizzati all'aggiornamento professionale ed al miglioramento delle competenze in materia di utilizzo di appalti pubblici, utilizzo di software di scrittura, di calcolo, e di gestione di dati alfanumerici e geografici.

Gestione degli impegni mediante il ricorso alla metodologia GTD, ricorrendo all'impiego di applicativi (Todo7; Evernote).

Competenze Professionali

Pianificare, programmare, progettare e realizzare interventi di manutenzione, ordinaria o straordinaria, di corsi d'acqua o di opere idrauliche esistenti, o di opere idrauliche ex novo.

Programmare e realizzare interventi di manutenzione straordinaria e di adeguamento funzionale di invasi irrigui realizzati con dighe in terra omogenea.

Gestione dell'iter amministrativo relativo agli Appalti ed ai finanziamenti erogati per la realizzazione di opere idrauliche in concessione.

Predisposizione di Piani di Gestione del reticolo idrografico e delle Opere idrauliche, oltre che al Piano di Classifica per il riparto della contribuenza, del Piano di riparto della contribuenza e dell'analisi delle simulazioni di ruolo per l'applicazione di un nuovo Piano di Classifica.

Gestione del contenzioso. Predisposizione e discussione relazioni peritali in merito alla sussistenza del beneficio di bonifica, oltre che relazioni tecniche inerenti i contenziosi di diversa natura che si sono presentati al Consorzio di Bonifica.

Delineazione delle linee guida per la predisposizione dei pareri istruttori in linea idraulica rilasciati dal Consorzio a seguito di richiesta presentata da Regione, Province o Comuni. Predisposizione di Regolamenti per il funzionamento dell'Ente, oltre che Quaderni Tecnici di approfondimento delle tematiche consortili quali "la Manutenzione Ordinaria e Straordinaria delle Opere di Bonifica ed Idrauliche".

Pianificazione della predisposizione di bilanci di previsione e nella loro gestione, al fine di ottimizzare al meglio le risorse disponibili in funzione degli obiettivi da raggiungere.

Competenze Informatiche

Buona conoscenza del sistema operativo Windows e OS X, accompagnata da una buona conoscenza dei più diffusi software applicativi, come tutto il pacchetto Office, Autocad Map, ArcView, Adobe, Primus, Hec-RAS, Hms, programmi di posta elettronica e per la navigazione nel web.

Utilizzo quotidiano di smartphone e tablet, oltre che strumenti cloud quali iCloud, Dropbox, Google.

- Bonifiche di siti contaminati e terre e rocce da scavo. Il punto della situazione alla luce degli ultimi interventi normativi.** dicembre 2014
Seminario, della durata di 6 ore, che ha approfondito le tematiche giuridiche, tecniche ed amministrative della bonifica dei siti contaminati e della gestione delle terre e rocce da scavo tra rifiuto, non rifiuto, sottoprodotto e End of Waste.
- Obiettivi e approcci ai Contratti di Fiume in Toscana. Esperienze a confronto.** dicembre 2014
Workshop della durata di 5 ore, finalizzato alla introduzione ed alla illustrazione dei concetti alla base della redazione dei Contratti di fiume, unitamente a criteri e definizioni combinati ad esempi pratici
- Rischio idraulico in ambito urbano: strumenti per la pianificazione e la progettazione** novembre 2014
Seminario della durata di 3 ore, per l'illustrazione del corretto approccio per la risoluzione delle problematiche legate al delicato equilibrio tra le dinamiche naturali dei corsi d'acqua e gli insediamenti urbani e le infrastrutture antropiche in genere (3 CFP)
- Metodologie innovative per la tutela dei bacini idrografici e delle coste progetto MITI** novembre 2014
Seminario per la illustrazione delle tematiche della tutela delle risorse e della sicurezza del territorio attraverso nuovi approcci di tipo integrato e interdisciplinare (3 CFP)
- Opere provvisoriale e sistemi modulari: legislazione, applicazioni e sicurezza** ottobre 2014
Seminario della durata di 4 ore, per l'aggiornamento del progettista e del coordinatore della sicurezza sulle nuove tecnologie e legislazioni riguardanti la progettazione, l'allestimento e l'utilizzo delle opere provvisoriale (4 CFP)
- Affidamento diretto e acquisti in economia di Lavori, Servizi e Forniture, dopo il D.L. N. 66/2014, la Legge n. 114/2014 e il Decreto Sblocca Italia** ottobre 2014
Seminario, della durata di 6 ore, che ha approfondito le tematiche degli affidamenti diretti di Lavori, Servizi e Forniture in ambito di contratti pubblici, alla luce dei nuovi disposti normativi
- I lavori di manutenzione: progettazione e varianti dopo la conversione del D.L. 90/2014 (Legge n. 114/2014) e le prime sperimentazioni degli accordi quadro** settembre 2014
Il seminario, della durata di 6 ore, ha approfondito dal punto di vista giuridico e dal punto di vista pratico-applicativo le tematiche legate ai lavori di manutenzione, anche alla luce dei nuovi disposti normativi.
- Formazione per Dirigenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro** aprile 2013 - aprile 2013
Corso di formazione, con verifica finale, della durata di 16 ore, per la formazione dei Dirigenti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, effettuato ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs. n.81/2008 e dell'accordo stato-regioni del 21/12/2011
- Corso di aggiornamento per Coordinatori della sicurezza dei cantieri edili temporanei e mobili** marzo 2013 - aprile 2013
Corso di aggiornamento della durata di 40 ore, effettuato ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. 81/2008, svolto ai fini del mantenimento della qualifica di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione o di realizzazione dei cantiere temporanei e mobili
- La gestione dei gruppi e costruzione delle informazioni: FOCUS GROUP e BRAINSTORMING** settembre 2012 - settembre 2012
Corso di formazione, della durata di ore 8, finalizzato alla illustrazione delle modalità di realizzazione e delle potenzialità degli strumenti del FOCUS GROUP e del BRAIN-STORMING, accompagnato da applicazioni pratiche
- Corso di formazione di OFFICE AUTOMATION** marzo 2011 - aprile 2011
Corso di formazione della durata di 40 ore finalizzato all'approfondimento delle funzioni avanzate dei fogli elettronici di calcolo e della gestione dei data base, oltre all'utilizzo di software GIS per la gestione dei dati consortili
- Corso di aggiornamento in materia di Appalti Pubblici** marzo 2011 - aprile 2011
Corso di aggiornamento della durata di 40 ore finalizzato all'approfondimento delle disposizioni normative in materia di LL.PP., con particolare riferimento alla tipologia di lavori, servizi e forniture che prevalentemente vengono gestiti dal Consorzio di Bonifica Val d'Era
- Coordinamento delle attività di Protezione Civile e gestione dell'emergenza: DISASTER MANAGEMENT** febbraio 2010 - ottobre 2011
Corso di formazione, con esame finale, della durata di 90, con l'obiettivo di preparare figure in grado di coordinare e gestire le emergenze in un ottica integrata di sistema
- Gli atti amministrativi: TECNICHE REDAZIONALI del DOCUMENTO INFORMATICO** novembre 2010
Corso di formazione della durata di 6 ore, finalizzato alla illustrazione delle varie fasi del procedimento amministrativo, delle forme dei vari atti e della loro redazione mediante l'impiego degli strumenti informatici
- La gestione degli appalti pubblici: sicurezza e regolarità del lavoro. Il prezzario dei lavori pubblici in Toscana** luglio 2010
Giornate di aggiornamento tecnico in materia di sicurezza del lavoro e di prezzario delle opere compiute
- Guida alla corretta redazione degli atti amministrativi alla luce delle nuove regole introdotte dalla L. 69/2009 e dal D.Lgs. 150/2009** maggio 2010
Corso di formazione della durata di 6 ore, finalizzato alla illustrazione dei concetti per la redazione degli atti

amministrativi

Le novità in materia di appalti Pubblici: il recepimento della DIRETTIVA RICORSI 2007/66/CE (D.Lgs. 53 del 20 marzo 2010) maggio 2010

Corso di formazione della durata di 6 ore finalizzato alla illustrazione delle novità introdotte dalle norme in oggetto

La pubblicazione e la diffusione degli atti e dei documenti della pubblica amministrazione a seguito della L. 69/09: "L'ALBO PRETORIO ELETTRONICO" marzo 2010

Corso di formazione della durata di 6 ore, finalizzato alla illustrazione dei concetti di pubblicazione e di diffusione e la definizione di documento amministrativo, mediante l'impiego degli strumenti informatici

La progettazione Geotecnica in Condizioni Sismiche giugno 2009

Corso di aggiornamento organizzato dal Centre International des Sciences Mécaniques (CISM) di Udine

"Il demanio fluviale e della navigazione. La gestione del demanio ai sensi della normativa e della giurisprudenza" marzo 2009

Corso di formazione della durata di 6 ore finalizzato all'approfondimento dei concetti di cui all'oggetto

Corso di formazione di INFORMATICA AVANZATA gennaio 2008 - marzo 2008

Corso di formazione della durata di 64 ore finalizzato alla introduzione ai Sistemi Informativi Territoriali (GIS e SIT) con panoramica sui software maggiormente impiegati (Autocad Map, Raster Design, ArcGis, ecc), nozioni di base sull'utilizzo del GIS e sulla cartografia numerica, concetti topologici e vettorializzazione dei dati. Gestione delle basi di dati, analisi spaziali topologiche, interrogazioni di dati geo spaziali, dell'azione tridimensionale dei terreni, integrazione dati satellitari GPS con progetti GIS

Corso di formazione e aggiornamento professionale in "Gestione della vegetazione ripariale dei corsi d'acqua naturali e dei canali di bonifica" dicembre 2007 - dicembre 2008

Corso di formazione e di aggiornamento, articolato in 11 lezioni frontali e ed in 2 escursioni tecniche, organizzato dal Dipartimento di Ingegneria Agraria e Forestale dell'Università degli Studi di Firenze con prove didattiche, che ha permesso di conseguire 10 CFU (crediti formativi universitari)

Corso di formazione "SIMONT - Moderni criteri per la progettazione e la gestione delle Sistemazioni Idraulico MONTane" giugno 2007 - luglio 2007

Corso di formazione della durata di 40 ore organizzato dal Cerafri

Corso di aggiornamento in geotecnica novembre 2006 - novembre 2006

Corso di formazione della durata di 20 ore organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pisa

Corso avanzato della durata di 16 ore per l'utilizzo del software Hec-Ras dicembre 2004

Corso di formazione per l'utilizzo avanzato del software di simulazione della propagazione dell'onda di piena lungo il reticolo idraulico, per la determinazione dell'altezza della corrente nelle varie sezioni e la perimetrazione delle aree allegabili con diversi tempi di ritorno.

Corso base della durata di 16 ore per l'utilizzo del software Hec-Hms novembre 2004

Corso di formazione per l'utilizzo base del software per la modellazione idrologica dei bacini idrografici e, quindi, per la determinazione delle portate di piena attesa in determinate sezioni, in funzione di diversi tempi di ritorno.

Corso base della durata di 16 ore per l'utilizzo del software Hec-Ras ottobre 2004

Corso di formazione per l'utilizzo base del software di simulazione della propagazione dell'onda di piena lungo il reticolo idraulico, per la determinazione dell'altezza della corrente nelle varie sezioni e la perimetrazione delle aree allegabili con diversi tempi di ritorno.

Corso di formazione su "Sistemi informativi per i Consorzi di bonifica" aprile 2002

Corso di formazione della durata di 40 ore organizzato dall'ANBI finalizzato alla formazione ed all'aggiornamento in merito alle tecniche di raccolta, organizzazione ed elaborazione dei dati consortili, con particolare riguarda ai dati catastali, delle opere idrauliche e di bonifica oltre che al loro utilizzo per la formazione e la gestione del Piano di Classifica per il riparto della contribuenza

Corso di formazione per funzionari dei Consorzi di bonifica giugno 2001

Corso di formazione organizzato dalla Associazione Nazionale delle Bonifiche (ANBI)

